### **КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ДУБРОВСКОГО РАЙОНА**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

### **СВМФК 102 «ПРОВЕДЕНИЕ ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ХОДОМ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ДУБРОВСКОГО РАЙОНА О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДУБРОВСКИЙ РАЙОН» НА ТЕКУЩИЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД»**

### (утвержден приказом председателя Контрольно-счетной палаты

###  Дубровского района от 28 ноября 2013г. № 55)

**ДУБРОВКА**

**2013**

## 1. Общие положения

### 1.1.Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СВМФК 102 «Проведение оперативного контроля за ходом исполнения решений представительного органа о бюджете муниципального образования «Дубровский район» на текущий финансовый год и плановый период» (далее – Стандарт) предназначен для регламентации деятельности Контрольно-счетной палаты Дубровского района по осуществлению оперативного контроля за ходом исполнения решений о бюджете (далее – оперативный контроль) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О Контрольно-счетной палате Дубровского района», Регламентом Контрольно-счетной палаты Дубровского района (далее – Регламент). Стандарт разработан с учетом действующего стандарта Счетной палаты Российской Федерации СФК 202«Оперативный контрольисполнения федеральных законово федеральном бюджете и бюджетах муниципальных внебюджетных фондов»,утвержденного Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 28 декабря 2010 г. №64К).

1.2. Целью Стандарта является установление общих правил, требований и процедур осуществления оперативного контроля, проводимого Контрольно-счетной палатой Дубровского района.

###### 1.3. Задачами Стандарта являются определение общих правил и процедур осуществления оперативного контроля, а также основных требований к оформлению результатов оперативного контроля.

1.4. При организации и осуществлении оперативного контроля должностные лица, инспекторы и иные сотрудники Контрольно-счетной палаты Дубровского района руководствуются бюджетным законодательством, другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Дубровского района, а также внутренними приказами и стандартами, включая настоящий Стандарт.

1.5.Внесение изменений в настоящий Стандарт осуществляется на основании приказа председателя Контрольно-счетной палаты Дубровского района.

**2. Содержание оперативного контроля**

2.1. Оперативный контроль **–** это контроль за процессомисполнения местного бюджета, осуществляемый в целях определения соответствия фактического исполнения утвержденным показателям.

2.2. Задачами оперативного контроля являются:

определение объемов поступления денежных средств в бюджет и их расходования в ходе исполнения бюджета;

определение объема и структуры муниципального внутреннего долга, размеров профицита (дефицита) бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;

установление соответствия фактических показателей показателям, утвержденным решением о бюджете, выявление отклонений и их анализ;

выявление негативных тенденций и нарушений в ходе исполнения бюджета, внесение предложений по их устранению.

2.3.При осуществлении оперативного контроля анализируются:

ход исполнения доходов и расходов местного бюджета;

источники финансирования дефицита местного бюджета, объемы Резервного фонда, состояние муниципального внутреннего долга Дубровского района;

ход реализации адресной инвестиционной программы, долгосрочных и ведомственных целевых программ;

публичные нормативные обязательства.

На основе проведенного анализа по итогам исполнения местного бюджета за первое полугодие и 9 месяцев текущего года осуществляется оценка ожидаемого исполнения бюджетов до конца финансового года, при необходимости - подготовка предложений по корректировке и исполнению в полном объеме показателей решения о бюджете.

2.4.В процессе осуществления оперативного контроля контролируется соблюдение:

принципов бюджетной системы Российской Федерации, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, в том числе в части соблюдения принципов разграничения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицита местного бюджета; сбалансированности бюджета; результативности и эффективности использования средств местного бюджета; адресности и целевого характера бюджетных средств; подведомственности расходов бюджета;

ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации при перемещении бюджетных ассигнований;

требований Бюджетного кодекса Российской Федерации по использованию доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных законом об областном бюджете;

требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при внесении изменений в решение о бюджете.

2.5. Предметом оперативного контроляявляется процесс использования средств местного бюджета, а также деятельность объектов контроля по:

использованию муниципальных средств;

реализации текстовых статей решений о бюджете;

исполнению доходов и расходов местного бюджета;

финансированию дефицита местного бюджета;

исполнению публичных нормативных обязательств;

составлению бюджетной и бухгалтерской отчетности участников бюджетного процесса;

реализации программ муниципальных внутренних и внешних заимствований;

реализации программ муниципальных гарантий;

реализации программы предоставления муниципальных кредитов.

2.6.Объектами оперативного контроля являются: администрация Дубровского района,

Финансовое управление администрации Дубровского района;

другие главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, осуществляющие контроль полноты и своевременности поступления налогов, сборов и других обязательных платежей в местный бюджет (при необходимости);

главные распорядители средств местного бюджета (при необходимости);

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета (при необходимости).

**3.** **Правовая и информационная основы оперативного контроля**

Правовой и информационной основой оперативного контроля являются:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

решения о бюджете;

законодательные и иные нормативные правовые акты, принимаемые во исполнение решения о бюджете;

Положение «О Контрольно-счетной палате Дубровского района», Регламент Контрольно-счетной палаты Дубровского района, план работы Контрольно-счетной палаты Дубровского района на текущий год;

бюджетная, бухгалтерская и статистическая отчетность, предоставляемая органами исполнительной власти;

данные, получаемые по запросам Контрольно-счетной палаты Дубровского района (при необходимости);

результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых Контрольно-счетной палатой Дубровского района.

## 4. Основные этапы оперативного контроля

Оперативный контроль за ходом исполнения местного бюджета проводится в три этапа:

первый этап – подготовка форм и документов, необходимых для осуществления оперативного контроля;

второй этап – непосредственное осуществление оперативного контроля;

третий этап – подготовка и оформление результатов оперативного контроля.

**4.1. Подготовка форм и документов, необходимых для осуществления**

**оперативного контроля**

Аудиторское направление Контрольно-счетной палаты Дубровского района по контролю за эффективностью исполнения местного бюджета, поступлением доходов местного бюджета, управлением муниципальной собственностью и муниципальным внутренним долгом Дубровского района после принятия решения о бюджете разрабатывает проекты форм оперативных отчетов о ходе исполнения местного бюджета.

**4.2. Непосредственное осуществление оперативного контроля**

В соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты Дубровского района ежеквартально (нарастающим итогом) осуществляются анализ хода исполнения местного бюджета, состояния муниципального внутреннего долга Дубровского района и использования кредитных ресурсов в текущем финансовом году.

При осуществлении анализа исследуются следующие вопросы:

ход исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

полнота поступления и использования средств местного бюджета;

показатели прогноза поступлений доходов местного бюджета;

исполнение публичных нормативных обязательств.

**4.3. Подготовка и оформление результатов оперативного контроля**

По результатам оперативного контроля сотрудниками Контрольно-счетной палаты Дубровского района подготавливаются следующие документы:

оперативный отчет (ежеквартально нарастающим итогом) с приложениями, по формам, утвержденным в установленном порядке, в формате аналитической записки (информации) о ходе исполнения решений о бюджете за соответствующий период текущего финансового года в сравнении с показателями, утвержденными указанным законом, показателями прогноза поступлений доходов местного бюджета, сводной бюджетной росписи;

заключения на проекты о внесении изменений в решения о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, при поступлении в Контрольно-счетную палату Дубровского района соответствующих проектов.

Сформированные оперативные отчеты (аналитические записки (информации) о ходе исполнения решения о бюджете за соответствующий период текущего финансового года представляются Председателю Контрольно-счетной палаты Дубровского района за подписью ответственного, возглавляющего соответствующее направление деятельности Контрольно-счетной палаты Дубровского района.

Срок исполнения оперативных отчетов и аналитических записок (информаций) о ходе исполнения решений о бюджете составляет 20 дней с момента поступления отчета об исполнении местного бюджета в Контрольно-счетную палату Дубровского района.

Информация об исполнении решений о бюджете направляется Дубровский районный Совет народных депутатов.

 В случае выявления нарушений в ходе исполнения решений о бюджете на рассмотрение председателю Контрольно-счетной палаты Дубровского района выносится вопрос о рассмотрении результатов оперативного контроля, подготавливаются проекты информационных писем о результатах оперативного контроля для принятия мер по устранению выявленных нарушений Главе муниципального образования «Дубровский район и при необходимости в другие органы исполнительной власти Дубровского района.

Аналитическая записка о ходе исполнения решений о бюджете должна содержать как правило не более 10 страниц текста (без учета приложений).

При подготовке оперативных отчетов о ходе исполнения местного бюджета могут быть использованы результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

В аналитической записке о ходе исполнения решений о бюджете за соответствующий период текущего финансового года отражаются:

особенности хода исполнения решений о бюджете;

полнота и своевременность поступления денежных средств в бюджет;

исполнение доходов местного бюджета по объемам, структуре и в сравнении с показателями прогноза поступлений доходов в областной бюджет; исполнение расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, включая результаты анализа по подразделам наиболее значительных отклонений расходов от бюджетных назначений и доведенных объемов бюджетных ассигнований до главных распорядителей средств местного бюджета, повлиявших на исполнение расходов в целом по разделу, и результаты анализа исполнения указанных подразделов главными распорядителями средств местного бюджета, имеющих в них наибольший удельный вес, поступлений из источников финансирования дефицита местного бюджета и погашение источников финансирования дефицита местного бюджета в сравнении с показателями, утвержденными законами об областном бюджете и сводной бюджетной росписью с учетом внесенных изменений;

отклонения показателей исполнения решений о бюджете от показателей, утвержденных указанными законами и сводной бюджетной росписью с учетом внесенных изменений;

реализация адресной инвестиционной программы на текущий финансовый год, долгосрочных и ведомственных целевых программ;

объем и структура внутреннего муниципального долга Дубровского района, размер профицита (дефицита) местного бюджета;

оценка ожидаемого исполнения доходов, расходов, источников финансирования дефицита местного бюджета, ожидаемых объемов муниципального долга до конца финансового года по итогам исполнения местного бюджета за первое полугодие и 9 месяцев текущего финансового года;

выводы и предложения.

В случае выявления значительных отклонений фактических показателей исполнения решений о бюджете от показателей, утвержденных указанным законом, показателей прогноза поступлений доходов, а также нарушений бюджетного законодательства, законодательства о налогах и сборах, в аналитической записке указываются причины таких нарушений и отклонений, предлагаются меры по их устранению, по эффективному использованию бюджетных средств, совершенствованию бюджетного процесса, бюджетного законодательства и организации исполнения решений о бюджете.