## Направление талантливых детей в Международные и Всероссийские детские центры

В настоящее время Международные и Всероссийские детские центры являются не только учреждениями отдыха и оздоровления обучающихся, но и центрами общения и взаимодействия детей и подростков российского и мирового сообщества, обеспечивающими взаимопонимание и формирование толерантных отношений между детьми разных культур и конфессий. Сегодня у каждого ребенка есть возможность поехать на отдых во всероссийские детские центры (ВДЦ) «Орленок» и «Океан», международный детский центр (МДЦ) «Артек».

Отбор и направление социально активных детей, подростков во Всероссийские детские центры ведется на основании годового плана распределения путевок для Брянской области, согласно производственной программе конкретного центра.

Департамент образования и науки Брянской области является региональным оператором по направлению детей в Международные и Всероссийские детские центры.

## Положение о порядке направления детей Брянской областив ФГБОУ «МДЦ «Артек» в 2018 году

## 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и требования к отбору и распределению путевок среди одаренных детей Брянской области в ФГБОУ «МДЦ «Артек» (далее - МДЦ «Артек»).
2. Путевки в МДЦ «Артек» выделяются с целью поощрения и поддержки детей, добившихся успехов в общественной деятельности и учебе, а также победителей соревнований, смотров, олимпиад, конкурсов, фестивалей в области культуры, искусства, науки, спорта и т.д. Пребывание детей (содержание обучающихся) в МДЦ «Артек», реализация образовательных программ основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обеспечиваются за счет субсидии из федерального бюджета, предоставляемой МДЦ «Артек» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг.
	1. Распределение путевок в МДЦ «Артек» осуществляется Министерством образования и науки Российской Федерации согласно производственной программе МДЦ «Артек», ежегодно утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации.
	2. Направление и прием детей в МДЦ «Артек» осуществляется в соответствии с условиями договора, заключаемого ежегодно между МДЦ «Артек» и департаментом образования и науки Брянской области (далее – договор), настоящего Положения и производственной программы МДЦ «Артек».

## 2. Порядок отбора и направления детей в МДЦ «Артек»

1. Общие требования:
2. В осенне-зимне-весенний период в МДЦ «Артек» принимаются дети, обучающиеся в 5-11 классах и осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования, занимающиеся по дополнительным образовательным программам, участниками которой они являются, не должно исполниться 18 лет.

 В летний период (с июня по август) - дети с 8 полных лет до 17 лет включительно, занимающиеся по дополнительным образовательным программам.

1. Медицинские требования - соответствие группе здоровья 1-2-3.
	1. Подбор детей в МДЦ «Артек» проводится посредством автоматизированной информационной системы «Путевка» (далее - АИС «Путевка») на основании рейтинга достижений детей - грамот, дипломов, сертификатов и т.д. за последние 3 года, размещенных на официальном сайте [www.artek.org](http://www.artek.org) в разделе «Получить путевку».
	2. Критерии определения детей, подлежащих поощрению путевками в МДЦ «Артек», по направлениям:
		1. Образование и наука: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных олимпиад, конкурсов, смотров.
		2. Культура и искусство:победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных творческих конкурсов, фестивалей, выставок.
		3. Спорт:победители и призеры муниципальных, региональных, национальных, всероссийских (общероссийских), международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта.
		4. Общественная деятельность:лидеры и активисты детских и молодежных организаций и движений не ниже районного уровня;школьники, являющиеся авторами разработанных социально­ значимых проектов;дети, отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере.
2. Документами, подтверждающими право ребенка, зарегистрированного в АИС «Путевка», на получение путевки в МДЦ «Артек», а также подлежащими представлению в уполномоченные органы муниципальных районов и городских округов Брянской области являются:
* копия свидетельства о рождении ребенка. В случае достижения ребенком 14-летнего возраста - ксерокопия паспорта ребенка (с пропиской);
* справка с места учебы ребенка;
* характеристика с места учебы ребенка;
* копии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот и т.п. о присвоении звания победителя (1-3 личное или командное место), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра муниципального, регионального, всероссийского (общероссийского) или международного уровня - за последние 3 года;
* документы, подтверждающие включение ребенка в состав команды - победительницы (призера), в случае предоставления копий документов о командном первенстве.
1. Документами, подтверждающими право ребенка на получение путевки в МДЦ «Артек», подлежащими представлению в департамент образования и науки Брянской области для дальнейшего направления в МДЦ «Артек», являются:
* две копии свидетельства о рождении ребенка. В случае достижения ребенком 14-летнего возраста - две ксерокопии паспорта ребенка (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации);
* заявление от родителя (законного представителя) о приеме на обучение в МДЦ «Артек» ребенка;
* заявление на участие в активных видах деятельности ребенка;
* информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство родителя (законного представителя) ребенка;
* копия страхового медицинского полиса ребенка;
* заполненная путёвка на ребенка с подписью одного из родителей (законного представителя);
* заполненная анкета на ребенка в одном экземпляре.

 Образцы заполнения и бланки документов размещены на официальном сайте МДЦ «Артек» [www.artek.org](http://www.artek.org) в разделе «Информация для родителей» - «Документы в «Артек».

 2.6. Департамент образования и науки Брянской области на основании рейтинга достижений в АИС «Путевка» и в соответствии с количеством путевок, предоставленных Брянской области по разнарядке в МДЦ «Артек», являющейся приложением к договору, формирует список детей-участников смен.

 2.6.1. Департамент образования и науки Брянской области на основании рейтинга достижений в АИС «Путевка» вправе отклонить заявку в случае, если общий балл по рейтингу ребенка не соответствует значимости прикрепленных достижений.

 2.6.2. В случае сомнений в отношении общего балла по заявке, департамент образования и науки вправе проверить достоверность прикрепленных в АИС «Путевка» достижений. В случае выявления несоответствия документов действительности департамент образования и науки Брянской области вправе отклонить заявку.

 2.6.3. При равном количестве баллов, набранных несколькими участниками, предпочтение отдается той заявке, которая содержит достижения более высокого уровня.

 2.7. Департамент образования и науки Брянской области информирует уполномоченные органы муниципальных районов и городских округов Брянской области о принятых на смену заявках детей.

 2.8. Списки детей-участников смен в МДЦ «Артек» утверждаются приказом департамента образования и науки Брянской области и направляются в МДЦ «Артек» в порядке и в сроки, определенные договором.

 2.9. В случае непредвиденных обстоятельств (болезнь или иное существенное обстоятельство), не позволяющих ребенку, прошедшему отбор в АИС «Путевка», принять участие в смене в МДЦ «Артек», уполномоченный орган муниципального образования и городского округа, в котором проживает ребенок, в кратчайшие сроки письменно информирует об этом департамент образования и науки Брянской области с указанием причины и подтверждающими документами.

 В этом случае в число участников смены включается следующий ребенок согласно рейтингу достижений в АИС «Путевка».

 2.10. Департамент образования и науки Брянской области совместно с уполномоченными органами муниципальных районов и городских округов организует подготовку детей для участия в сменах, проводимых в МДЦ «Артек», в том числе формирует список участников смен в соответствии с утвержденными требованиями для направления в МДЦ «Артек» и в ГАУ «Брянский областной центр оздоровления, отдыха, туризма и реализации молодежных программ» (далее - ГАУ «БОЦООТиРМП») для организации трансфера до г. Симферополя и обратно.

 2.11. Уполномоченные органы муниципальных районов и городских округов Брянской области оказывают помощь в оформлении документов, необходимых для предоставления в МДЦ «Артек» и организации трансфера до г. Симферополя и обратно, а также обеспечивают организацию передачи данных документов в департамент образования и науки Брянской области в указанные сроки.

 2.11.1. Департамент образования и науки Брянской области проверяет наличие и правильность оформления необходимых документов для предоставления в МДЦ «Артек».

 2.12. Уполномоченные органы муниципальных районов и городских округов Брянской области хранят оригиналы и по запросу департамента образования и науки Брянской области предоставляют копии протоколов заседаний комиссий муниципальных районов и городских округов по направлению детей в МДЦ «Артек».

 2.12.1. Документы участников смен в МДЦ «Артек», в том числе протоколы, хранятся в уполномоченных органах муниципальных районов и городских округов Брянской области в течение одного календарного года.

## Условия направления детей в МДЦ «Артек»

 3.1. Путевка в МДЦ «Артек» предоставляется бесплатно.

 3.2. Расходы, связанные с проездом детей и сопровождающих их лиц от места проживания до г. Симферополя и обратно, обеспечение групп детей сопровождающими лицами (оплата труда, питания, размещения, услуг связи и т.п.) осуществляются за счет средств родителей (законных представителей), спонсоров, предприятий.

 3.3. Доставка детей в МДЦ «Артек» осуществляется только организованными группами.

 3.4. Ребенок может направляться в МДЦ «Артек» не чаще одного раза в календарный год.

## 4. Ответственность

4.1. Департамент образования и науки Брянской области, уполномоченные органы муниципальных районов и городских округов, а также родители (законные представители) детей несут ответственность за соблюдение данного Положения.

4.2. Департамент образования и науки Брянской области и уполномоченные органы муниципальных районов и городских округов несут ответственность за наличие и соответствующее оформление у каждого ребенка, направляемого в МДЦ «Артек», документов, определенных договором.

4.3. Организационно-техническое обеспечение направления детей в МДЦ «Артек» возлагается на ГАУ «БОЦООТ иРМП».

4.4. ГАУ «БОЦООТиРМП» несет ответственность за:

* транспортное обеспечение групп детей, выезжающих в МДЦ «Артек», взаимодействие с транспортными компаниями, бронирование и получение билетов, оформление страховых документов, обеспечение сопровождающими, питанием, своевременное оформление необходимых документов;
* проведение инструктажей с сопровождающими, детьми и родителями (законными представителями) по технике безопасности жизнедеятельности детей в пути следования и во время нахождения на базе-гостинице МДЦ «Артек»;
	1. Сопровождающие группы детей несут ответственность за:

 - жизнь, здоровье и безопасность детей во время пути до МДЦ «Артек» и обратно до момента передачи детей родителям (законным представителям), а также на базе-гостинице МДЦ «Артек» до момента передачи детей представителям МДЦ «Артек»;

 - за сохранность путевок, проездных документов, документов, удостоверяющих личность участников группы, медицинских документов и иных сопроводительных документов группы.

4.6. Родители (законные представители) детей несут ответственность за:

- предоставление достоверной информации при регистрации в АИС «Путевка», при заполнении документов, необходимых для предоставления в МДЦ «Артек»;

- наличие у детей необходимого комплекта одежды, соответствующего погодным условиям, и предметов личной гигиены;

 - достоверность сведений, указанных в медицинских документах, и за состояние здоровья детей на момент отъезда в МДЦ «Артек»;

 - соблюдение детьми правил пребывания в МДЦ «Артек».

 В случае выявления при медицинском осмотре, проводимом при заезде в МДЦ «Артек», противопоказаний по состоянию здоровья, неуказанных в медицинских документах, дети в МДЦ «Артек» не принимаются и подлежат возврату до места проживания за счет средств родителей (законных представителей).

## Правила поощрения детей путёвками в ФГБОУ «Международный детский центр «Артек»

Департамент образования и науки Брянской области распределяет выделенную в соответствии с договором с МДЦ «Артек» квоту между муниципальными районами и городскими округами в соответствии со среднесписочной численностью учащихся.

Бюджетными путевками поощряются проявившие себя дети в различных видах деятельности:

- Образование и наука: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских олимпиад, конкурсов, смотров.

- Культура и искусство: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских творческих конкурсов, фестивалей, выставок.

- Спорт: победители и призеры муниципальных, региональных, национальных, международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых и международных мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта.

- Общественная деятельность: лидеры и активисты детских и молодежных движений не ниже районного уровня; школьники являющиеся авторами разработанных социально-значимых проектов; дети, отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды в социальной сфере.

Отбор детей производится на муниципальном этапе межведомственной комиссией. Департамент образования и науки Брянской области утверждает общий список детей, направляемых в МДЦ «Артек».

Для участия в конкурсном отборе на муниципальном этапе образовательными организациями или родителями (законными представителями) в комиссии представляются следующие документы (далее - портфолио):

- копия документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельства о рождении ребенка или паспорта, при достижении ребенком 14-летнего возраста);

- характеристика с места учебы, заверенная подписью руководителя образовательной организации и печатью организации;

- документы, содержащие сведения об успеваемости ребенка в школе за прошедший учебный год (годовые оценки) и за текущий учебный год (четвертные оценки), заверенные руководителем образовательной организации и печатью организации;

- копии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот, выписок из приказов и иных документов, подтверждающих звания победителя (1 место), призера (2-3 места), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра или иного мероприятия регионального, всероссийского или международного уровня - за последние 3 года, включая как личные, так и командные места;

- документы, подтверждающие включение ребенка в состав команды - победительницы (призера), при предоставлении копий документов о командном первенстве;

- документы, подтверждающие общественную деятельность детей и активную лидерскую позицию (при направлении лидеров и активистов детских и молодежных общественных движений; авторов и разработчиков социально-значимых проектов; детей, отличившихся в социально-полезной деятельности);

- копии статей в СМИ и в сети Интернет (принтскрины интернет - страниц со ссылкой на адрес сайта), благодарственные письма и иные документы, подтверждающих общественное признание участника конкурсного отбора не ниже муниципального уровня.

Общие требования:

- Возраст: от 10 до 16 лет (с июня по сентябрь – с 8 полных лет до 17 лет) включительно.

- Медицинские требования – соответствия группе здоровья 1-2-3.

Конкурсная комиссия на муниципальном этапе анализирует представленные документы в соответствии с критериями, определенными в приложении 1.

По количеству набранных баллов составляется рейтинг участников конкурсного отбора на муниципальном этапе от наибольшего количества баллов к наименьшему количеству баллов.

На основании рейтинга участников конкурсного отбора отбираются победители от муниципального района(городского округа) в количестве, определенном выделенными квотами.

При равном количестве баллов, набранных несколькими участниками конкурсного отбора, приоритет отдается в следующем порядке:

- в первую очередь детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям из многодетных семей, детям одиноких родителей, детям, находящимся под опекой и попечительством;

- во вторую очередь детям, являющимся отличниками учебы;

- в третью очередь детям, имеющим более высокий рейтинг по результативности участия в международных и всероссийских (общероссийских) мероприятиях;

- в четвертую очередь детям, имеющим более высокий рейтинг участия в межрегиональных и областных мероприятиях;

- в пятую очередь детям, чьи заявки были поданы ранее остальных.

По результатам муниципального этапа конкурсного отбора в адрес департамента образования и науки Брянской области направляются заявки.

**Критерии конкурсного отбора**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование критерия | Количество баллов |
| муниципальный | региональный (областной) | межрегиональный | всероссийский | международный |
| **Успехи в спортивной, творческой, интеллектуальной, общественной деятельности\*** |
| 1. | Успехи участника конкурсного отбора в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, олимпиадах и иных мероприятиях, соответствующих тематике смены | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. | Успехи участника конкурсного отбора в общественной социально-значимой деятельности | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. | Общественное признание участника конкурсного отбора | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Успеваемость по общеобразовательным предметам** |
|  |  | обучениес итоговыми оценками"удовлетворительно\_ | обучение с итоговымиоценками"удовлетворительно"и "хор**о**шо" | **о**бучение с итоговыми оценками "хорошо" | обучениео итоговыми **о**пенками"хорошо и отлично" | обучение с итоговыми оценками "отлично" |
| 4. | Успеваемость пообщеобразовательным предметам участника конкурсного отбора | 0 | 0 | 1 | 3 | 5 |

\* Баллы выставляются за каждый факт успешного участия ребенка в спортивной, творческой, интеллектуальной, общественной деятельности, соответствующий тематике смены и подтвержденный документами.

**Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя несовершеннолетнего в возрасте до 15 лет/, несовершеннолетнего в возрасте старше 15 лет)

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Проживающий по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Законный представитель** (мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель) несовершеннолетнего (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего до 15 лет, несовершеннолетнего в возрасте старше 15 лет)

В соответствии с требованиями статьи № 20 Федерального закона от 21. 11. 2011г. № 323 « Об основах охраны здоровья граждан в РФ», Федерального закона от 25. 11. 2013г. №317-ФЗ даю **информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство.**

Я, доверяю медицинским работникам выполнение исследований, вмешательств и лучевых исследований, если таковое будет продиктовано медицинской необходимостью и целесообразностью и выполнено в соответствии с действующими стандартами и правилами.

Согласно Приказу МЗСР РФ от 23. 04. 2012г. № 390н я даю согласие на проведение при необходимости следующих вмешательств:

1. Опрос, в том числе выявление жалоб, сбор анамнеза.
2. Осмотр, в том числе пальпация, перкуссия, аускультация, риноскопия, фарингоскопия, непрямая ларингоскопия.
3. Антропометрические исследования.
4. Термометрия.
5. Тонометрия.
6. Неинвазивные исследования органов зрения и зрительных функций.
7. Неинвазивные исследования органа слуха и слуховых функций.
8. Исследование функций нервной системы ( чувствительной и двигательной сферы).
9. Лабораторные методы обследования, в том числе клинические, биохимические, бактериологические, вирусологические, иммунологические.
10. Функциональные методы обследования, в том числе электрокардиография, суточное мониторирование артериального давления, суточное мониторирование кардиограммы, спирография, пневмотахометрия, пикфлуометрия, реоэнцефалография, электроэнцефалография.
11. Рентгенологические методы исследования, в том числе флюорография (для лиц старше 15 лет) и рентгенография, ультразвуковые исследования, допплерографические исследования.
12. Введение лекарственных препаратов по назначению врача, в том числе внутримышечно, внутривенно, подкожно, внутрикожно.
13. Оказание психиатрической помощи.

**Я, также даю согласие на обработку необходимых персональных данных**, в объеме и способами, указанными в п.1,3 ст.11 Федерального закона № 152 – ФЗ «О персональных данных».

 Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, контактный телефон, реквизиты, полис ОМС (ДМС), страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС), данные о состоянии здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью, другая информация.

**Перечень действий с персональными данными**, **на совершение которых дается согласие:** сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) в порядке, установленном законодательством РФ, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, иные действия.

Законный представитель пациента:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

 Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г.

СОГЛАСИЕ

на использование и обработку персональных данных ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Я, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*(ФИО родителя или законного представителя)*

паспорт \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(серия, номер) (когда, кем)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(в случае опекунства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адрес)*

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество ребенка)*

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(серия, номер) (когда, кем)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адрес)*

(далее «Ребенок»), оператору, федеральному государственному бюджетному учреждению «Международный детский центр «Артек» (юридический адрес: 298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41) (далее «МДЦ «Артек»), в связи с направлением Ребенка в МДЦ «Артек» для обеспечения участия Ребенка в программах и мероприятиях, реализуемых МДЦ «Артек».

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) Ребенка, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья.

**Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных Ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей,** включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам – транспортным компаниям, туристическим и страховым компаниям, иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в программах и мероприятиях, реализуемых МДЦ «Артек» (**при обязательном условии** соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, класс, город проживания.

**Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.**

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 75 лет. **Я уведомлен(-а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации. Мне известно, что** в **случае исключения следующих сведений: «**фамилия, имя, отчество Ребенка, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) Ребенка, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья**», МДЦ «Артек» не сможет организовать** участие Ребенка в программах и мероприятиях, реализуемых МДЦ «Артек».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (дата)

**ПОРЯДОК**

**МЕДИЦИНСКОГО ОТБОРА И ПРАВИЛА НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ в ФГБОУ «МДЦ «Артек»**

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ПРИКАЗУ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РФ № 363 ОТ 16.04.2012 г.**

**«В ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАПРАВЛЯЮТСЯ ДЕТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ ОТКЛОНЕНИЯМИ И С ХРОНИЧЕСКИМИ БОЛЕЗНЯМИ В СТАДИИ СТОЙКОЙ РЕМИССИИ, НЕ НУЖДАЮЩИЕСЯ В СПЕЦИАЛЬНЫХ КОРРЕКЦИОННО-ТЕРАПЕВТИЧЕСКИХ УСЛОВИЯХ (ДИЕТА, СПЕЦ. РЕЖИМ, ЛЕЧЕБНОЕ НАЗНАЧЕНИЕ ПО ПОДДЕРЖИВАЮЩЕЙ ТЕРАПИИ) И НЕ ИМЕЮЩИЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ ДЛЯ АКТИВНОГО ОТДЫХА».**

1. Медицинская карта (форма № 159/у-02), до «Эпикриза» заполняется участковым врачом-педиатром с комплексной оценкой состояния здоровья ребенка за две недели до начала срока путевки.
2. В ФГБОУ «МДЦ «Артек» направляются: летний период в возрасте 8-16 лет; зимний период в возрасте 10-16 лет.
3. Справка или отметка об отсутствии контакта с инфекционными больными в школе (классе) и по месту жительства выдается амбулаторно-поликлиническим учреждением или в центрах Госсанэпиднадзора за 3 дня до отъезда. Справка прилагается к медицинской карте.
4. Дети должны быть привиты по возрасту и с учетом эпидемиологической ситуации на территории.
5. Санация полости рта обязательна.
6. Дети, не имеющие перечисленных медицинских документов или имеющие противопоказания по состоянию здоровья, возвращаются обратно с сопровождающим лицом за счет направившей организации. Сведения о неправильном отборе детей направляются в территориальные органы здравоохранения.

**ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ
в ФГБОУ «МДЦ «Артек»**

1. Все заболевания в остром периоде.
2. Инфекционные и паразитарные болезни, в том числе туберкулез.
3. Инфекционные заболевания кожи (микоз, чесотка).
4. Все формы педикулеза.
5. Злокачественные новообразования, в ремиссии не менее 1 года.
6. Бронхиальная астма ремиссия менее 1 года
7. Психические и поведенческие расстройства, в состоянии обострения или неустойчивой ремиссии, сопровождающиеся нарушениями настроения, поведения и социальной адаптации, и представляющие опасность для себя и окружающих.
8. Тяжелые нарушения опорно-двигательного аппарата, последствия травм, отравлений и других воздействий внешних причин, требующие индивидуальной помощи и ухода.
9. Эпилепсия, все формы.
10. Сахарный диабет.
11. Системные заболевания соединительной ткани.
12. Зависимость от алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ.

****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министерство здравоохраненияРоссийской Федерации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование учреждения |   | Код формы по ОКУД \_\_\_\_\_\_\_\_Код учреждения по ОКПО \_\_\_\_ Медицинская документацияФорма № 159/у-02Утверждена Минздравом России«20» февраля 2002 г. № 58 |

**МЕДИЦИНСКАЯ КАРТА**

ребенка, направляемого в ФГБОУ «МДЦ «Артек»

Лагерь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата прибытия « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_ 20      г.

Смена № \_\_\_\_\_                 Отряд № \_\_\_\_\_                 Путевка № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.                 Класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, почтовый адрес, домашний телефон)

Страховой полис обязательного медицинского страхования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование страховой компании)

Мать\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место работы, телефон)

Отец \* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место работы, телефон)

\* - лица, их заменяющие

**СВЕДЕНИЯ О СОСТОЯНИИ РЕБЕНКА**

Анамнез (данные о развитии ребенка, травмах, перенесенных заболеваниях, в том числе инфекционных, аллергоанамнез) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состоит  на диспансерном учете (диагноз, с какого времени, дата последнего обострения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание: Настоящая карта заполняется на основании медицинских данных, содержащихся в форме № 112/у «История развития ребенка», форме № 063/у «Карта профилактических прививок».

**ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ ЗДОРОВЬЯ**

Физическое развитие вес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рост \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, динамометрия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, функциональные пробы (оценка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Нервно-психическое развитие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Группа здоровья                  I          II          III               (нужное обвести кружком)

Медицинская группа для занятий физической культурой:

Основная,                      Подготовительная,              Специальная  (нужное подчеркнуть)

Режим -           общий,                     щадящий      (нужное подчеркнуть)

ДИАГНОЗ ОСНОВНОЙ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
СОПУТСТВУЮЩИЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ВРАЧЕБНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата заполнения « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20   г.                Врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка об отсутствии (наличии) контакта с инфекционным больным у ребенка по месту пребывания, перед прибытием в ФГБОУ «МДЦ «Артек» в течение 21 дня. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата заполнения « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20   г.                Врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        ФИО

 М.П.

Главный врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *подпись фамилия, имя*

**ДАННЫЕ О ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ ПРИВИВКАХ**

**таблица заполняется полностью**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Прививки | Название препарата | Дата введения | Доза | Серия |
|  |  | вакцинация | ревакцинация |  |  |
| V1 | V2 | V3 | RV1 | RV2 | RV3 |  |  |
| ТВС |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Полиомиелит |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Коклюш, дифтерия, стобняк |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Корь |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Краснуха |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Эпидпаротит |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Гепатит В |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Клещевой энцефалит |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По эпидпоказаниям |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ИЛИ ПРИЛОГАЕТСЯ КСЕРОКОПИЯ СЕРТИФИКАТА ПРИВИВОК УЧЕТНАЯ ФОРМА № 63**

**Осмотр на педикулез, контагиозные кожные заболевания:**

-выявлен, -нет. Проводилась санобработка: -да, -нет.

Дата осмотра « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. Врач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**ДАННЫЕ ЛАБОРАТОРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

Общий анализ крови \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Общий анализ мочи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Анализ кала на я/гельм. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

Флюорография (*c 15 лет*) или реакция Манту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

**ВЫПИСНОЙ ЭПИКРИЗ**остается в ФГБОУ «МДЦ «Артек»

Эффективность пребывания (динамика антропометрических показателей, функциональных проб, изменений в соматическом статусе, физическом развитии и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эффективность оздоровления:

выраженный оздоровительный эффект,  слабый,  отсутствует (нужное подчеркнуть)

Перенесенные заболевания, травмы (в период пребывания в ФГБОУ «МДЦ «Артек») \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Контакт с инфекционными больными \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Диагноз при выбытии из ФГБОУ «МДЦ «Артек» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Рекомендации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Оставлен (а) до выздоровления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (дата, место госпитализации, диагноз)

Оставлен(а) на повторную смену \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200   г.             Врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОТРЫВНОЙ ТАЛОН**
**подлежит возврату в детскую поликлинику по месту жительства ребенка**

Ребенок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия Имя Отчество, возраст)

Находился в ФГБОУ «МДЦ «Артек» с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

в детском лагере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эффективность пребывания (динамика антропометрических показателей, функциональных проб, изменений в соматическом статусе, физическом развитии и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эффективность оздоровления:

выраженный оздоровительный эффект,   слабый,  отсутствует (нужное подчеркнуть)

Перенесенные заболевания, травмы (в период пребывания в центре) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Контакт с инфекционными больными \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Диагноз при выбытии из ФГБОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Рекомендации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Оставлен (а) до выздоровления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, место госпитализации, диагноз)

Оставлен(а) на повторную смену \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200   г.             Врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | АНКЕТА Форма №5ФГБОУ «МДЦ «Артек» |
|  | Комната № |  |
| 1 .Фамилия |  |  |
| 2.Имя |  |  |
| 3.Отчество |  |  |
| 4.Дата рождения « » | года 5. Пол: муж. / | жен. |
| 6. Место рождения: страна |  |  |
| регион |  |  |
| район |  | \*"• |
| город |  |  |
| населенный пункт |  |  |
| 7. Гражданство |  |  |
| 8 Документ удостоверяющий | личность: вид |  |
| серия № | ,выдан« » 20 | г |
| орган, выдавший документ |  |  |
|  | код |  |
| 9. Место жительства: страна |  |  |
| регион |  |  |
| район |  |  |
| город |  |  |
| населенный пункт |  |  |
| УЛ. | , **дом** , корп , кв |  |
| 10. Прибыл « » | г. Выбыл « » | г |
| 11. Зарегистрирован « » | 20 | \_г. |
|  |

## Положение о порядке направления детей Брянской области в ФГБОУ «ВДЦ «Орленок», «Океан», «Смена» в 2018 году

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и требования к отбору и распределению путевок среди одаренных детей Брянской области в ФГБОУ «ВДЦ «Орленок», «Океан», «Смена» (далее – детские центры).

1.2. Путевки в детские центры выделяются с целью поощрения и поддержки детей, добившихся успехов в общественной деятельности и учебе, а также победителей соревнований, смотров, олимпиад, конкурсов, фестивалей в области культуры, искусства, науки, спорта и т.д. Пребывание детей (содержание обучающихся) в детских центрах, реализация образовательных программ основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, обеспечиваются за счет субсидии из федерального бюджета, предоставляемой детским центрам на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг.

1.3. Распределение путевок в детские центры осуществляется Министерством образования и науки Российской Федерации согласно производственным программам детских центров, ежегодно утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.4. Направление и прием детей в детские центры осуществляется в соответствии с условиями договоров, заключаемых ежегодно между департаментом образования и науки Брянской области и детскими центрами, настоящего Положения и производственных программ детских центров.

## 2. ПОРЯДОК ОТБОРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ДЕТСКИЕ ЦЕНТРЫ

2.1. Работа по отбору и направлению социально активных детей в детские центры ведется на основании годового плана распределения путевок для Брянской области согласно производственной программе конкретного детского центра.

2.2. Путевки в детские центры распределяются в качестве поощрения среди детей в соответствии с требованиями:

- ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орленок» - обучающиеся 5-10 классов в возрасте 11-16 лет;

- ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Океан» - обучающиеся 6-11 классов в возрасте 11-17 лет;

- ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена» - обучающиеся в возрасте 11-17 лет.

2.3. Дети, поощряемые путевками в детские центры, должны иметь достижения в различных областях деятельности (образование, наука, культура, спорт, общественная деятельность) и соответствовать требованиям детских центров по отбору участников каждой тематической смены.

2.4. Конкурсный отбор детей на смены в детские центры проводится в два этапа: муниципальный и областной.

2.5. Муниципальный этап конкурсного отбора:

2.5.1. Для организации конкурсного отбора на муниципальном этапе приказами уполномоченных органов муниципальных районов и городских округов Брянской области:

- утверждается конкурсная комиссия, в состав которой должны быть включены представители сферы образования, науки, культуры, спорта и общественной деятельности;

- назначаются лица, ответственные за прием и оформление документов;

- устанавливаются сроки приема документов отдельно по каждой смене.

2.5.2. Для участия в конкурсном отборе на муниципальном этапе образовательными учреждениями или родителями (законными представителями) детей в конкурсные комиссии представляются следующие документы:

- заявление на участие в смене детского центра (форма разрабатывается и утверждается муниципальным образованием);

* копия документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельства о рождении ребенка или паспорта, при достижении ребенком 14-летнего возраста);
* справка с места учебы;
* характеристика с места учебы, заверенная подписью руководителя и печатью образовательного учреждения;

- документы, содержащие сведения об успеваемости ребенка в образовательной организации за прошедший учебный год (годовые оценки) и за текущий учебный год (четвертные оценки), заверенные руководителем и печатью образовательной организации;

- копии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот, выписок из приказов и иных документов, подтверждающих звания победителя (1 место), призера (2-3 места), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра или иного мероприятия регионального, всероссийского или международного уровня - за последние 3 года, включая как личные, так и командные места;

- документы, подтверждающие включение ребенка в состав команды - победительницы (призера), при предоставлении копий документов о командном первенстве;

- документы, подтверждающие общественную деятельность детей и активную лидерскую позицию (при направлении лидеров и активистов детских и молодежных общественных движений; авторов и разработчиков социально значимых проектов; детей, отличившихся в социально-полезной деятельности);

* копии статей в СМИ и в сети Интернет (принтскрины интернет-страниц со ссылкой на адрес сайта), благодарственные письма и иные документы, подтверждающие общественное признание участника конкурсного отбора.

2.5.3. Конкурсная комиссия на муниципальном этапе анализирует представленные документы в соответствии с критериями (Образец - Приложение).

2.5.4. По количеству набранных баллов составляется рейтинг участников конкурсного отбора на муниципальном этапе от наибольшего количества баллов к наименьшему количеству баллов.

2.5.5. На основании рейтинга участников конкурсного отбора отбираются победители от муниципального образования в количестве, определенном выделенными департаментом образования и науки Брянской области квотами.

2.5.5.1. При равном количестве баллов, набранных несколькими участниками конкурсного отбора, приоритет отдается в следующем порядке:

* в первую очередь детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям из многодетных семей, детям одиноких родителей, детям, находящимся под опекой и попечительством;
* во вторую очередь детям, являющимся отличниками учебы;
* в третью очередь детям, имеющим более высокий рейтинг по результативности участия в международных и всероссийских (общероссийских) мероприятиях;
* в четвертую очередь детям, имеющим более высокий рейтинг участия в межрегиональных и областных мероприятиях;
* в пятую очередь детям, чьи заявки были поданы ранее остальных.

2.5.6. Решение конкурсной комиссии на муниципальном этапе оформляется протоколом.

2.5.7. По результатам муниципального этапа конкурсного отбора уполномоченные органы муниципальных районов и городских округов направляют в департамент образования и науки Брянской области в установленные порядке и сроки (за 37 дней до заезда в детский центр) следующие документы в электронном виде:

- список детей в соответствии с установленной формой в формате Excel;

- копия свидетельства о рождении/паспорта на каждого ребенка в списке;

- справка с места учебы ребенка;

- характеристика с места учебы ребенка.

2.5.8. Уполномоченные органы муниципальных районов и городских округов Брянской области хранят оригиналы и по запросу департамента образования и науки Брянской области предоставляют копии протоколов заседаний конкурсных комиссий муниципальных районов и городских округов по направлению детей в детские центры.

2.6. Областной этап конкурсного отбора:

2.6.1. Департамент образования и науки Брянской области в соответствии с количеством путевок, предоставленных Брянской области по разнарядкам в детские центры, являющимся приложениями к договорам с детскими центрами, принимает документацию на участие в областном этапе конкурсного отбора, анализирует представленную документацию и формирует список победителей-участников смен за 30 дней до начала заезда в детский центр.

2.6.2. Департамент образования и науки Брянской области вправе отказать ребенку в получении путевки в детский центр, в случае если представленные документы не соответствуют требованиям детского центра по отбору участников каждой тематической смены. В этом случае департамент образования и науки Брянской области направляет в муниципальное образование информационное письмо с просьбой о замене ребенка. В случае невозможности замены квота перераспределяется в другое муниципальное образование.

2.7. Списки детей-участников смен в детских центрах утверждаются приказом департамента образования и науки Брянской области и направляются в детские центры в порядке и в сроки, определенные договорами с детскими центрами.

2.8. В случае непредвиденных обстоятельств (болезнь или иное существенное обстоятельство), не позволяющих обучающемуся, отобранному в результате конкурсного отбора, принять участие в смене в детском центре, уполномоченный орган муниципального района и городского округа, заявившего ребенка для участия в областном этапе конкурсного отбора, в кратчайшие сроки письменно информирует департамент образования и науки Брянской области с указанием причины. В этом случае департамент образования и науки Брянской области осуществляет замену среди детей других муниципальных образований.

2.9. Документы участников конкурсного отбора хранятся в течение одного календарного года.

2.10. Департамент образования и науки Брянской области совместно с уполномоченными органами муниципальных районов и городских округов организует подготовку детей для участия в сменах, проводимых детскими центрами, в том числе формирует список участников смен в соответствии с утвержденными требованиями для направления в детские центры и в ГАУ «Брянский областной центр оздоровления, отдыха, туризма и реализации молодежных программ» (далее - ГАУ «БОЦООТиРМП») для организации трансфера до места отдыха и обратно.

2.11. Уполномоченные органы муниципальных районов и городских округов оказывают помощь в оформлении документов, необходимых для предоставления в детские центры и организации трансфера до места отдыха и обратно, а также обеспечивают организацию передачи данных документов в департамент образования и науки Брянской области в указанные сроки.

2.12. Департамент образования и науки Брянской области проверяет наличие и правильность оформления необходимых документов для предоставления в детские центры.

2.13. При направлении в детские центры ребенку необходимо иметь при себе сезонную одежду, одежду для торжественных мероприятий, нижнее белье, спортивный костюм и обувь, туалетные принадлежности, деньги на личные расходы (в том числе экскурсии и сувениры). В учебный период – тетради, письменные принадлежности для посещения общеобразовательных школ на базе детских центров.

## 3. УСЛОВИЯ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ДЕТСКИЕ ЦЕНТРЫ

1. Путевки в детские центры предоставляются на бесплатной основе.

3.2. Расходы, связанные с проездом детей и сопровождающих их лиц от места проживания до детского центра и обратно, обеспечение групп детей сопровождающими лицами (оплата труда, питания, размещения, услуг связи и т.п.) осуществляются за счет средств родителей (законных представителей), спонсоров, предприятий.

3.3. Доставка детей в детские центры осуществляется только организованными группами.

3.4. Ребенок может направляться в детский центр не чаще одного раза в год.

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Департамент образования и науки Брянской области, уполномоченные органы муниципальных районов и городских округов, а также родители (законные представители) детей несут ответственность за соблюдение данного Положения.

4.2. Департамент образования и науки Брянской области и уполномоченные органы муниципальных районов и городских округов несут ответственность за наличие и соответствующее оформление у каждого ребенка, направляемого в детский центр, документов, определенных договором.

4.3. Организационно-техническое обеспечение направления детей в детские центры возлагается на ГАУ «БОЦООТиРМП».

4.4. ГАУ «БОЦООТиРМП» несет ответственность за:

- транспортное обеспечение групп детей, выезжающих в детские центры, взаимодействие с транспортными компаниями, бронирование и получение билетов, оформление страховых документов, обеспечение сопровождающими, питанием, своевременное оформление необходимых документов;

- проведение инструктажей с сопровождающими, детьми и родителями (законными представителями) по технике безопасности жизнедеятельности детей в пути следования и во время нахождения на эвакобазах (гостиницах) детских центров;

* 1. Сопровождающие групп детей несут ответственность за:

- жизнь, здоровье и безопасность детей во время пути до детского центра и обратно до момента передачи детей родителям (законным представителям), а также на эвакобазе (гостинице) до момента передачи детей представителям детского центра;

- за сохранность путевок, проездных документов, документов, удостоверяющих личность участников группы, медицинских документов и иных сопроводительных документов группы.

4.6. Родители (законные представители) детей несут ответственность за:

- предоставление достоверной информации при заполнении документов, необходимых для предоставления в детские центры;

- наличие у детей необходимого комплекта одежды, соответствующего погодным условиям, и предметов личной гигиены;

- достоверность сведений, указанных в медицинских документах, и за состояние здоровья детей на момент отъезда;

- соблюдение детьми правил пребывания в детских центрах.

 В случае выявления при медицинском осмотре, проводимом при заезде в детский центр, противопоказаний по состоянию здоровья, неуказанных в медицинских документах, дети в детский центр не принимаются и подлежат возврату до места проживания за счет средств родителей (законных представителей).

**Образец к Положению о порядке**

**направления детей Брянской области в ФБГОУ**

**«ВДЦ «Орленок», «Океан», «Смена» в 2018 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование критерия | Уровень/Количество баллов |
| муниципальный | региональный(областной) | межрегиональны й | всероссийский | международный |
| Успехи в спортивной, творческой, интеллектуальной, общественной деятельности |
| 1. | Успехи участника конкурсного отбора в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, олимпиадах и иных мероприятиях, соответствующих тематике смены | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. | Успехи участника конкурсного отбора в социально­ значимой деятельности | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. | Общественное признание участника конкурсного отбора | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Успехи в учебной деятельности |
|  |  | обучениес итоговыми оценками «удовлетворительно» | обучение с итоговыми оценками«удовлетворительно» и «хорошо» | обучение с итоговыми оценками «хорошо» | обучениес итоговыми опенками «хорошо и отлично» | обучение с итоговыми оценками «отлично» |
| 4. | Успеваемость по общеобразовательным предметам участника конкурсного отбора  | 1 | 2 | 3енка в гельнс тами. | 4юти, | 5 |

## Перечень необходимых документов для направления детей Брянской области во Всероссийские детские центры в 2018 году

## Всероссийский детский центр «Орленок»

1. Путёвка установленного образца с заполнением всех граф и подписью одного из родителей (законного представителя);

2. Медицинская справка №079/у. Оформляется в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и только при отсутствии медицинских противопоказаний к направлению ребёнка в Центр. Выдается медицинской организацией не ранее, чем за 2 недели до начала срока путевки. Перед выдачей справки ребёнок в обязательном порядке должен быть обследован на энтеробиоз, педикулёз и чесотку. Если ребёнок состоит на диспансерном учёте, то необходимо заключение профильного специалиста с указанием рекомендаций для данного ребёнка, рекомендаций по приему лекарственных препаратов с указанием дозы, кратности и длительности приема в случае, если ребёнок нуждается в постоянной поддерживающей терапии. При отсутствии рекомендаций препараты, привезённые с собой, ребёнку даваться не будут. Записи родителей медицинскими рекомендациями не являются. Прием и хранение лекарственных препаратов осуществляется в медицинском пункте лагеря;

3. Копия сертификата о прививках, либо все прививки, а также туберкулиновые пробы должны быть вписаны в медицинскую справку. Дети, которым не проводилась туберкулиндиагностика (отказ от проведения иммунологических проб), допускаются в коллектив только при наличии заключения врача фтизиатра об отсутствии заболевания;

4. Справка об отсутствии контакта с инфекционными больными со всех мест пребывания ребёнка за последние 3 недели. Выдается амбулаторно-поликлиническим учреждением или территориальным отделом Роспотребнадзора не ранее, чем за 3 дня до выезда в ВДЦ «Орлёнок»;

5. Справка для посещения бассейна (форма № 083/4-89);

6. Ксерокопия полиса обязательного медицинского страхования (ОМС);

7. Ксерокопия паспорта ребенка или свидетельства о рождении;

8. Согласие родителей (законных представителей) на использование и обработку персональных данных своих и ребёнка;

9. Заполненное родителями информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство;

10. Характеристика с места учебы, заверенная подписью директора (завуча) и печатью учебного заведения;

11. Справка с места учебы.

## Всероссийский детский центр «Смена»

1. Заполненная путёвка на каждого обучающегося с подписью родителя (законного представителя), без оформленной путёвки обучающийся в ВДЦ «Смена» не принимается;

2. Заявление и информированное добровольное согласие родителя (законного представителя) ребенка в случае угрозы жизни и здоровью ребенка на оказание медицинской помощи в неотложной и экстренной формах, в стационарных условиях, трансфузию (переливание) донорской крови и (или) ее компонентов, на виды медицинских вмешательств, на которые граждане дают информационное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. № 1177н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 июня 2013 г., регистрационный № 28924), а также иную медицинскую помощь, необходимую для сохранения жизни и здоровья ребенка, в том числе наркологическую помощь, медицинское освидетельствование ребенка в целях установления состояния наркологического либо иного токсического опьянения, включая доставление ребёнка в медицинское учреждение возвращение обратно в ВДЦ «Смена» медицинскими работниками ВДЦ «Смена»;

3. Согласие на обработку персональных данных;

4. Медицинская справка на ребёнка, отъезжающего в санаторный оздоровительный лагерь, по форме №079/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 834Н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 февраля 2015 г., регистрационный № 36160), с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению ребенка в ВДЦ «Смена», выданные медицинской организацией не более чем за 10 дней до отъезда ребенка в ВДЦ «Смена»;

5. Сертификат прививок;

6. Копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка;

7. Заключение врача об отсутствии контактов ребёнка с инфекционными больными, выданное не ранее чем за 3 дня до отъезда ребенка в ВДЦ «Смена»;

8. Ксерокопия документа, удостоверяющего личность ребенка с пропиской (свидетельства о рождении ребёнка, при достижении 14 лет - паспорта) в 3 экземплярах;

9. Характеристика с места учебы, заверенная подписью директора (завуча) и печатью учебного заведения;

10. Справка с места учебы.

## Всероссийский детский центр «Океан»

1. Заявление, заполненное родителями (законными представителями) на прием ребенка в Центр;
2. Заполненная медицинская карта на ребенка, оформленная в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства (учетная форма № 159/у-02);
3. Справка службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о санитарно-эпидемиологическом окружении ребенка по месту жительства и учебы, выписанные индивидуально на каждого человека не ранее чем за 3 дня до отъезда в «Центр»;
4. Заявление на участие в активностях;
5. Страховой полис жизни и здоровья ребенка от несчастного случая в период пребывания в «Центре»;
6. Информированное добровольное согласие (отказ) на виды медицинских вмешательств, согласно Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрава России) от 20 декабря 2012 года № 1177н;
7. Копия свидетельства о рождении, а при достижении подростками возраста 14 лет - копия паспорта (2-3 и 5-6 стр.) на каждого ребенка;
8. Копия страхового медицинского полиса (с двух сторон) на каждого ребенка;
9. Характеристика с места учебы, заверенная подписью директора (завуча) и печатью учебного заведения.