Приложение

к постановлению администрации

Дубровского района

от 10.04.2018 г. № 239

**Порядок оформления и содержания заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, а также оформление результатов проведенных плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков**

**Раздел I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления и содержания заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, а также оформление результатов проведенных плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ), Уставом муниципального образования «Дубровский район» и регламентирует процедуру оформления плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, содержание указанных плановых (рейдовых) заданий и процедуру оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, расположенных в границах муниципального образования «Дубровский район».

1.2. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков используемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями проводятся в целях повышения эффективности осуществления муниципального земельного контроля, оперативного пресечения нарушений обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Брянской области.

1.3. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков в границах муниципального образования «Дубровский район» проводятся в отношении территорий и объектов, предусмотренных Федеральным законом № 294-ФЗ, с учетом полномочий органа муниципального земельного контроля - администрации Дубровского района Брянской области.

1.4. Уполномоченным лицом, осуществляющим проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, является муниципальный земельный инспектор (далее уполномоченное лицо).

1.5. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся должностными лицами, уполномоченного органа муниципального земельного контроля, а также другими должностными лицами администрации Дубровского района осуществляющими муниципальный земельный контроль (далее – муниципальные инспекторы).

**Раздел II. Оформление и содержание плановых (рейдовых) заданий**

**на проведение осмотров, обследований земельных участков**

2.1. Плановое (рейдовое) задание на проведение осмотров, обследований земельных участков формируется на основании плана работы, утвержденного распоряжением администрации Дубровского района в срок до 15 декабря года предшествующего году проведения рейдового осмотра. (Приложение №1 к порядку)

.2.2. Плановые (рейдовые) задания на проведение осмотров, обследований земельных участков оформляется на бланке администрации и подписывается главой администрации Дубровского района.

2.3. Плановое (рейдовое) задание на проведение осмотров, обследований земельных участков оформляется в соответствии с примерной формой (Приложение № 2 к порядку).

2.4. Плановое (рейдовое) задание на проведение осмотров, обследований земельных участков должно содержать следующую информацию:

2.4.1. Номер и дату выдачи задания на проведение осмотров, обследований земельных участков;

2.4.2.Основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

2.4.3 Объект, в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование;

2.4.4. Фамилии, имена, отчества (последнее при наличии), и должности лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

2.4.5. Фамилии, имена, отчества (последнее при наличии) привлекаемых к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка экспертов, экспертных и (или) общественных организаций с указанием их должности и организации, граждан;

2.4.6. Цель планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

2.4.7. Задачи планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

2.4.8. Сроки проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка (дата и время начала проведения планового (рейдового) осмотра, обследования (фактические) и дата и время окончания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования (фактические);

2.4.9. Перечень мероприятий, проводимых в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

2.4.10. Наименование должности фамилия, имя, отчество должностного лица, выдавшего задание на проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

2.5. Задание вручается должностному лицу, которому поручено провести плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка, не менее чем за один рабочий день до даты начала его выполнения.

2.6. Срок выполнения задания не может превышать 30 календарных дней с даты его получения.

**Раздел III. Оформление результатов проведенных плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков**

* 1. Результатом проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка является составление в соответствии с примерной формой акта планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка (Приложение № 3 к Порядку).
  2. В акте планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка указывается:
     1. Дата и место составления акта планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;
     2. Дата, время и продолжительность проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;
     3. Адрес места проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;
     4. Основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;
     5. Лица, проводившие плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка;
     6. Сведения о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка, в том числе о выявленных нарушениях;
     7. Сведения о лицах, допустивших нарушений обязательных требований;
     8. Предложения по результатам проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка (в том числе о дополнительных мерах, которые необходимо принять в целях устранения выявленных нарушений);
     9. Приложения к Акту планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка (материалы фотосъемки, замеры схемы и др.);
     10. Подписи лиц, участвующих в плановом (рейдовом) осмотре, обследование земельного участка.

В акте планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка не допускаются помарки, подчистки и иные исправления.

Акт планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка составляется по итогам проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка не позднее трех рабочих дней после его завершения в двух экземплярах, на бумажном носителе.

3.3. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований нарушений обязательных требований должностные лица органа, муниципального контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также доводят в письменной форме до сведения главы администрации Дубровского района информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в [пункте 2 части 2 статьи 10](#Par428) Федерального закона № 294-ФЗ.

3.4. Организация и проведение внеплановой проверки, указанной в пункте 3.3. настоящего Порядка, осуществляются в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом № 294-ФЗ для внеплановых проверок.

Приложение № 1

к Порядку оформления и

содержания заданий на проведение

плановых (рейдовых) осмотров,

обследований земельных участков,

а также оформление результатов

проведенных плановых (рейдовых) осмотров,

обследований земельных участков

План

проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований

земельных участков на территории

Дубровского района

на \_\_\_\_\_\_год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес местоположения земельного участка или кадастровый номер | Цель осмотра (обследования) | Дата начала проведения осмотра (обследования), месяц | Срок проведения осмотра (обследования) (количество рабочих дней) | ФИО уполномоченного лица, осуществляющего осмотр (обследование) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к Порядку оформления и

содержания заданий на проведение

плановых (рейдовых) осмотров,

обследований земельных участков,

а также оформление результатов

проведенных плановых (рейдовых) осмотров,

обследований земельных участков

(оформляется на бланке администрации Дубровского района)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЛАНОВОЕ (РЕЙДОВОЕ) ЗАДАНИЕ**

**на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельных участков**

|  |
| --- |
| Основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка: |
|  |
|  |
| (наименование и реквизиты плана работы уполномоченного органа муниципального земельного контроля) |
|  |
| Объект, в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование: |
|  |
|  |
| (вид и наименование объекта с указанием его местоположения) |
| Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должности уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра обследования земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| Фамилии, имена, отчества (последнее при наличии) привлекаемых к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка экспертов, экспертных и (или) общественных организаций с указанием их должности и организации |
|  |
|  |
| Цель планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка: |
|  |
|  |
| (проведение мероприятий по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Брянской области) |
|  |
| Задачи планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка: |
| (указывается проведение мероприятий за соблюдением отдельных требований законодательства Российской Федерации, законодательства Брянской области в рамках основания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования) |
|  |
|  |
|  |
| Сроки проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка |
| Дата и время начала проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут. |
|  |
| Дата и время окончания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут. |
|  |
| Перечень мероприятий, проводимых в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования |
|  |
|  |
| (указываются необходимые мероприятия: проведение визуального осмотра; отбор проб; применение фото (видео) фиксации; иные мероприятия, проводимые должностными лицами уполномоченными на осуществления проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка) |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности  должностного лица, выдавшего задание) |  | (подпись) |  | (инициалы и фамилия) |

Настоящее задание \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для выполнения получено.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности  должностного лица, получившего задание) |  | (подпись) |  | (инициалы и фамилия) |

Приложение № 3

к Порядку оформления и

содержания заданий на проведение

плановых (рейдовых) осмотров,

обследований земельных участков,

а также оформление результатов

проведенных плановых (рейдовых) осмотров,

обследований земельных участков

(оформляется на бланке администрации Дубровского района)

**АКТ**

**планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата составления) (место составления)

Плановый (рейдовый) осмотр, обследование:  
начат «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в «\_\_» ч. «\_\_» мин.

завершены «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в «\_\_» ч. «\_\_» мин.

Адрес места проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и номер планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты плана работы уполномоченного органа муниципального земельного контроля) Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность лица проводившего плановый (рейдовый) осмотр обследование земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилии, имена, отчества (последнее при наличии) привлекаемых к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка экспертов, экспертных и (или) общественных организаций с указанием их должности и организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проведен плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка произведен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(визуальный осмотр территории, акватории, транспортного средства; отбор проб; применение фото (видео) фиксации; иные мероприятия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обстоятельства, установленные в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка, в том числе сведения о каждом выявленном нарушении обязательных требований установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Брянской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о лице (ах), допустившего (их) нарушения обязательных требований (если такие сведения имеются)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения по результатам проведения планового (рейдового) осмотра, обследования (в том числе о дополнительных мерах, которые необходимо принять в целях устранения выявленных нарушений):

Приложения к Актупланового (рейдового) осмотра, обследования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(план-схема, фото (видеосъемка), отбор проб и другие материалы)

Подписи лиц, участвовавших в плановом (рейдовом) осмотре, обследовании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности  должностного лица, выполнявшего задание) |  | (подпись) |  | (инициалы и фамилия) |

<1> Акт прилагается к заданию.