Утвержден Постановлением администрации Дубровского района

от 11.08.2025г. № 327

**ПОРЯДОК**

**Учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района**

**Брянской области территориальными органами Федерального казначейства**

1. **Общие положения**
2. Настоящий порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области ( далее- Порядок ) разработан в соответствии со статьей 219 Бюджетного Кодекса Российской Федерации , приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.10.2020 № 258н «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета территориальными органами Федерального казначейства» ( далее- Приказ 258н) и устанавливает порядок исполнения бюджета Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области (далее-местный бюджет) и оплаты денежных обязательств по расходам в части постановки на учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета и внесения в них изменений территориальными органами федерального казначейства (далее соответственно – органы Федерального казначейства, бюджетные обязательства, денежные обязательства) в целях отражения указанных операций в пределах лимитов бюджетных обязательств и оплаты денежных обязательств на лицевых счетах получателей средств местного бюджета , открытых в установленном порядке в органах Федерального казначейства <1>( далее- соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств).

<1>Пункт 9 статьи 220.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства РФ,1998, №31, ст.3823;№52,ст.7797)

1. Постановка на учет бюджетных и денежных обязательств и внесение в них изменений осуществляется в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве и Сведениями о денежном обязательстве, реквизиты которых установлены в приложениях N 1 и N 2 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета территориальными органами Федерального казначейства, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.10.2020 N 258н (далее – Порядок N 258н), соответственно.
2. Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве, не содержащие сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну (далее - государственная тайна), формируются в форме электронного документа в информационных системах Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства (далее - информационная система) и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) руководителя или иного лица, уполномоченного действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее - уполномоченное лицо) от имени получателя средств бюджета или в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, органа Федерального казначейства в соответствующей информационной системе.

Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве, не содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются получателем средств бюджета или органом Федерального казначейства с учетом положений [пунктов 8](#_bookmark0) и [22](#_bookmark12) настоящего Порядка.

1. Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются получателем бюджета и направляются в органы Федерального казначейства с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны на бумажном носителе и при наличии технической возможности - на съемном машинном носителе информации (далее - на бумажном носителе).

Получатель средств местного бюджета обеспечивает идентичность информации,

содержащейся в Сведениях о бюджетном обязательстве и Сведениях о денежном обязательстве на бумажном носителе, с информацией на съемном машинном носителе информации.

При формировании Сведений о бюджетном обязательстве и Сведений о денежном обязательстве на бумажном носителе ошибки исправляются путем зачеркивания неправильного текста (числового значения) и написания над зачеркнутым текстом (числовым значением) исправленного текста (исправленного числового значения). Зачеркивание производится одной чертой так, чтобы можно было прочитать исправленное. Исправления оговариваются надписью "исправлено" и заверяются лицом, имеющим право действовать от имени получателя средств бюджета.

1. Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве формируются на основании документов, предусмотренных в графах 2 и 3 Перечня документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства, и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (далее соответственно - Перечень, документы-основания, документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств).

Информация, содержащаяся в Сведениях о бюджетном обязательстве и Сведениях о денежном обязательстве, должна соответствовать аналогичной информации, содержащейся в документе- основании и документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства.

Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве формируются с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее - единая информационная система) <1.1> на основании документов-оснований, документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, предусмотренных пунктами 1, 2, 3, 4 Перечня, подлежащих размещению в единой информационной системе, а также пунктом 5 Перечня, сведения о которых подлежат включению в определенный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с порядком, предусмотренным частью 6 статьи 103 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652) (далее соответственно - реестр контрактов, Федеральный закон) <1.2>.

<1.1> Положение о единой информационной системе в сфере закупок, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2022 г. N 60 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, N 6, ст. 872).

<1.2> Правила ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2022 г. N 60 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, N 6, ст. 872) (далее - Правила ведения реестра контрактов).

1. При отсутствии в информационной системе документа-основания (документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства) получатель средств местного бюджета направляет в орган Федерального казначейства Сведения о бюджетном обязательстве (Сведения о денежном обязательстве) с приложением копии документа-основания (копии документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства), в форме электронной копии указанного документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета.
2. При формировании Сведений о бюджетном обязательстве и Сведений о денежном обязательстве применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационной системе, в соответствии с настоящим Порядком.
3. Постановка на учет бюджетных обязательств и внесение в них изменений
4. . Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1 - 4 графы 2 Перечня (далее - принимаемые бюджетные

обязательства), а также документов-оснований, предусмотренных пунктами 5 - 7, 8, 9, 10 - 12 графы 2 Перечня (далее - принятые бюджетные обязательства), формируются в соответствии с настоящим Порядком:

а) органом Федерального казначейства:

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов- оснований, предусмотренных пунктами 7, 8, 9 и 12 графы 2 Перечня, одновременно с формированием Сведений о денежном обязательстве по данному бюджетному обязательству в полном объеме в сроки, установленные абзацем первым пункта 22 настоящего Порядка ( за исключением договоров (соглашений), сведения о которых формируются получателем средств местного бюджета в соответствии с подпунктом б) настоящего пункта, а именно , за исключением договоров, соглашений о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению в соответствии с пунктом 8 Перечня ( в части Национальных проектов на иные цели, сведения о которых подлежат включению в реестр соглашений), а также за исключением договоров(соглашений)о предоставлении субсидий юридическим лицам в соответствии с п.9 Перечня, сведения о которых подлежат включению в реестр соглашений и ( или) реестр контрактов.

Формирование Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 7, 8, 9 и 12 графы 2 Перечня ( с учетом положений , указанных в абзаце 3 пункта 7), осуществляется органом Федерального казначейства после проверки наличия в распоряжении о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение), представленном получателем средств местного бюджета в соответствии с порядком казначейского обслуживания, установленным Федеральным казначейством <2>, типа бюджетного обязательства. При этом документы-основания в соответствии с графами 2 и 3 пунктов 7, 8, 9, 12 Перечня не предоставляются. ;

<2> Пункт 4 статьи 242.14 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3823; 2019, N 52, ст. 7797).

б) получателем средств местного бюджета:

в части принимаемых бюджетных обязательств, возникших на основании документов- оснований, предусмотренных:

пунктами 1 и 2 графы 2 Перечня, подлежащих размещению в единой информационной системе, - в течение двух рабочих дней до дня направления на размещение в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки в форме электронного документа или приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в форме электронного документа;

пунктом 3 графы 2 Перечня, подлежащих размещению в единой информационной системе, - одновременно с направлением в Федеральное казначейство проекта муниципального контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 24 Правил осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2020 г. N 1193 (далее - Правила контроля N 1193) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 33, ст. 5393; 2022, N 6, ст. 872);

пунктом 4 графы 2 Перечня, подлежащих размещению в единой информационной системе, - одновременно с направлением в Федеральное казначейство проекта соглашения об изменении условий муниципального контракта в соответствии с пунктом 24 Правил контроля N 1193;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов- оснований, предусмотренных:

пунктами 7, 8 графы 2 Перечня - в части договоров, соглашений о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению (Национальные проекты на иные цели, сведения о которых подлежат включению в реестр соглашений, а также в части договоров(соглашений) о предоставлении субсидий юридическим лицам в соответствии с пунктом

9 графы 2 Перечня, сведения о которых подлежат включению в реестр соглашений и (или) реестр контрактов, - не позднее трех рабочих дней, следующих за днем включения сведений о соответствующем документе-основании в реестр соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, ведение которого осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации <3> (далее - реестр соглашений) и (или) реестр контрактов.

<3> Пункт 44 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. N 1496 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 51, ст. 7807; 2021, N 28, ст. 5504).

пунктом 5 графы 2 Перечня, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов,

- одновременно с направлением в Федеральное казначейство сведений о заключенном муниципальном контракте, договоре (соглашении) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу, подлежащих включению в реестр контрактов в соответствии с Правилами ведения реестра контрактов, но не позднее трех рабочих дней, следующих за днем заключения государственного контракта (договора) в реестре контрактов в соответствии с Правилами ведения реестра контрактов;

пунктами 6 графы 2 Перечня - не позднее трех рабочих дней, следующих за днем заключения муниципального контракта, договора, указанных в названном пункте графы 2 Перечня;

пунктами 10 - 11 графы 2 Перечня в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке <4> получателем средств местного бюджета - должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы местного бюджета по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающее обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - решение налогового органа);

<4> Абзац первый пункта 3 статьи 242.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3823; 2019, N 52, ст. 7797).

1. Для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство (аннулирования неисполненной части бюджетного обязательства) формируются Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с положениями [пункта 8](#_bookmark0) настоящего Порядка с указанием учетного номера бюджетного обязательства, в которое вносится изменение.

В случае внесения изменений в бюджетное обязательство, предусматривающих изменение суммы принятого бюджетного обязательства, возникшего на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 5 (сведения о которых подлежат включению в реестр контрактов), 7, 8 и 9 Перечня, проверки осуществляются в соответствии с:

абзацами четвертым пункта 11 настоящего Порядка - в случае, если документом-основанием предусматривается увеличение суммы принятого бюджетного обязательства по соответствующему коду бюджетной классификации;

[абзацем девятым пункта 11](#_bookmark4) настоящего Порядка - в случае, если документом-основанием предусматривается уменьшение суммы принятого бюджетного обязательства по соответствующему коду бюджетной классификации.

В случае внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, предусмотренный пунктами 5 - 9 графы 2 Перечня, получатель средств федерального бюджета формирует Сведения о бюджетном обязательстве не позднее трех рабочих дней, следующих за днем возникновения обстоятельств, требующих внесения изменений в бюджетное обязательство.

При формировании Сведений о бюджетном обязательстве получателем средств федерального бюджета в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта орган Федерального казначейства дополнительно осуществляет проверку, предусмотренную абзацами вторым, третьим и пятым пункта 11 настоящего Порядка.

1. В случае внесения изменений в бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, а также в связи с внесением изменений в документ-основание, содержащийся

в информационных системах, указанный документ-основание в Федеральное казначейство повторно не представляется.

В случае внесения изменений в бюджетное обязательство в связи с внесением изменений в документ-основание, документ, предусматривающий внесение изменений в документ-основание, отсутствующий в информационной системе, направляется получателем средств бюджета в орган Федерального казначейства одновременно с формированием Сведений о бюджетном обязательстве. Получатель средств бюджета в случае ошибочного предоставления сведений о бюджетном обязательстве имеет право аннулировать на основании письма указанные Сведения путем внесения

изменений в них с указанием нулевой суммы.

1. При постановке на учет бюджетных обязательств (внесении в них изменений) в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными получателем средств бюджета, орган Федерального казначейства осуществляет их проверку по следующим направлениям:

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, документам-основаниям, подлежащим представлению получателями средств бюджета в органы Федерального казначейства для постановки на учет бюджетных обязательств в соответствии с настоящим Порядком или включению в реестр контрактов или реестр контрактов, содержащих государственную тайну (за исключением Сведений о бюджетном обязательстве, содержащих сведения, составляющие государственную тайну);

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, составу информации, подлежащей включению в Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с [приложением N 1](#_bookmark13) к Порядку № 258н;

непревышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов бюджета над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств), отраженных на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств, отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода;

соответствие предмета бюджетного обязательства, указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве, документе-основании, коду вида (кодам видов) расходов классификации расходов бюджета, указанному в Сведениях о бюджетном обязательстве, документе-основании.

В случае формирования Сведений о бюджетном обязательстве органом Федерального казначейства при постановке на учет бюджетного обязательства (внесении в него изменений), осуществляется проверка, предусмотренная [абзацем четвертым](#_bookmark3) настоящего пункта.

При постановке на учет бюджетных обязательств, возникающих на основании документа- основания, предусмотренного пунктом 5 графы 2 Перечня, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов, орган Федерального казначейства при проведении проверки, предусмотренной абзацем вторым настоящего пункта, осуществляет проверку соответствия информации, включаемой в Сведения о бюджетном обязательстве, аналогичной информации, подлежащей включению в реестр контрактов, и условиям документа-основания.

При постановке на учет бюджетных обязательств, возникающих на основании документов- оснований, предусмотренных пунктом 1, 2, 3, 4 графы 2 Перечня, подлежащих размещению в единой информационной системе, при проведении проверки, предусмотренной абзацем пятым настоящего пункта, орган Федерального казначейства осуществляет проверку соответствия информации, включаемой в Сведения о бюджетном обязательстве, аналогичной информации, подлежащей проверке в соответствии с [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=437002&dst=100024) контроля N 1193.

В случае внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство, предусматривающих уменьшение суммы принятого бюджетного обязательства, орган Федерального казначейства осуществляет проверку непревышения суммы исполнения бюджетного обязательства над изменяемой суммой бюджетного обязательства.

В случае аннулирования принимаемого бюджетного обязательства проверка, предусмотренная абзацами вторым, четвертым , пятым настоящего пункта, не осуществляется.

1. При проверке Сведений о бюджетном обязательстве по документу-основанию,

заключенному (принятому) в целях осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества или реализации мероприятий ведомственной программы цифровой трансформации мероприятий государственных органов, направленных на создание, развитие, эксплуатацию или использование информационно-коммуникационных технологий, а также на вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры (далее - мероприятия по информатизации) органом Федерального казначейства осуществляется проверка, предусмотренная [пунктом 11](#_bookmark2) настоящего Порядка:

по каждому уникальному коду объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, отраженному на соответствующем лицевом счете получателя средств бюджета;

по каждому коду мероприятия по информатизации, доведенному до органа Федерального казначейства в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета (далее - Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета).

1. При постановке на учет принимаемого бюджетного обязательства, возникающего на основании документа-основания, заключаемого в целях осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства, в дополнение к проверке, предусмотренной [пунктом 11](#_bookmark2) настоящего Порядка, орган Федерального казначейства осуществляет проверку наличия в составе документа-основания утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства.

Проверка, предусмотренная [абзацем первым](#_bookmark6) настоящего пункта, не осуществляется при постановке на учет бюджетного обязательства по объектам капитального строительства, в отношении которых в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, заключаются государственные контракты, предметами которых являются одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

* 1. При постановке на учет бюджетного обязательства (внесении в него изменений) орган Федерального казначейства осуществляет проверку Сведений о бюджетном обязательстве, сформированном на основании документа-основания, предусмотренного пунктом:

1, 2, 3,4 графы 2 Перечня, сформированного с использованием единой информационной системы, - в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления в орган Федерального казначейства Сведений о бюджетном обязательстве или документа-основания в соответствии с [пунктами 24](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=437002&dst=20) и [28](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=437002&dst=100595) Правил контроля N 1193;

5 графы 2 Перечня, сформированного с использованием единой информационной системы, - в течение трех рабочих дней, следующих за днем поступления в орган Федерального казначейства Сведений о бюджетном обязательстве или документа-основания в соответствии с [пунктом 15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451249&dst=100826) Правил ведения реестра контрактов;

5 графы 2 Перечня, сформированного без использования единой информационной системы, - в течение пяти рабочих дней, следующих за днем поступления в орган Федерального казначейства Сведений о бюджетном обязательстве;

6 - 12 графы 2 Перечня, сформированного без использования единой информационной системы, - в течение двух рабочих дней, следующих за днем поступления в орган Федерального казначейства Сведений о бюджетном обязательстве.

* 1. При формировании Сведений о бюджетном обязательстве с использованием единой информационной системы проверка, предусмотренная:

абзацами вторым, третьим, пятым пункта 11, пунктами 12, 13 настоящего Порядка, осуществляется в единой информационной системе, в том числе автоматически;

абзацем четвертым пункта 11 настоящего Порядка, осуществляется в ППО "АСФК".

В случае положительного результата проверки, указанной в [абзаце втором](#_bookmark8) настоящего пункта, Сведения о бюджетных обязательствах и информация о положительном результате проверок направляются в ППО " АСФК " для осуществления проверки, указанной в [абзаце третьем](#_bookmark9) настоящего пункта.

1. В случае положительного результата проверки, предусмотренной [пунктами 11](#_bookmark2) - [13](#_bookmark6) настоящего Порядка, орган Федерального казначейства присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в бюджетное обязательство) в течение сроков , указанных в [абзацах втором](#_bookmark12) - [пятом пункта 13.1](#_bookmark7) настоящего Порядка, и не позднее рабочего дня, следующего за днем постановки на учет бюджетного обязательства (внесения изменений в бюджетное обязательство),направляет получателю средств бюджета извещение о постановке на учет (изменении) бюджетного обязательства, реквизиты которого установлены в Приложении N 12 к Порядку 258н (далее - Извещение о бюджетном обязательстве).

Извещение о бюджетном обязательстве направляется органом Федерального казначейства получателю средств бюджета:

в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица органа Федерального казначейства, - в отношении Сведений о бюджетном обязательстве, представленных в форме электронного документа;

на бумажном носителе, подписанном уполномоченным лицом органа Федерального казначейства, - в отношении Сведений о бюджетном обязательстве, представленных на бумажном носителе.

Учетный номер бюджетного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов бюджетного обязательства.

Учетный номер бюджетного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из девятнадцати разрядов:

с 1 по 8 разряд - код получателя средств бюджета по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса,

9 и 10 разряды - последние две цифры года, в котором бюджетное обязательство поставлено на учет;

с 11 по 19 разряд - номер бюджетного обязательства, присваиваемый органом Федерального казначейства в рамках одного календарного года.

1. Одно поставленное на учет бюджетное обязательство может содержать несколько кодов классификации расходов бюджета и уникальных кодов объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества (мероприятий по информатизации) (при наличии).
2. В случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие положениям, предусмотренным предусмотренным абзацами вторым, третьим, пятым и девятым пункта 11, [пунктами 12](#_bookmark5) и [13](#_bookmark6) настоящего Порядка, орган Федерального казначейства в сроки, установленные [абзацами вторым](#_bookmark12) - [пятым пункта 13.1](#_bookmark7) настоящего Порядка, направляет получателю средств местного бюджета уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать документ, не принятый к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа, в соответствии с правилами организации и функционирования системы казначейских платежей, установленными Федеральным казначейством (далее - уведомление).

В отношении Сведений о бюджетных обязательствах, представленных на бумажном носителе, орган Федерального казначейства возвращает получателю средств бюджета копию Сведений о бюджетном обязательстве с проставлением даты отказа, должности сотрудника органа Федерального казначейства, его подписи, расшифровки подписи с указанием инициалов и фамилии, причины отказа.

1. В случае превышения суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов бюджета над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств в валюте Российской Федерации над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на соответствующем лицевом счете, орган Федерального казначейства в сроки, установленные [абзацами вторым](#_bookmark12) - [пятым пункта 13.1](#_bookmark7) настоящего Порядка:

в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов- оснований, предусмотренных пунктами 1 - 4, и 12 графы 2 Перечня), а также бюджетных обязательств, возникающих на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 12 графы 2 Перечня, связанных с перечислением сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет в доход бюджета):

представленных в электронной форме, - направляет получателю средств бюджета уведомление в электронной форме;

представленных на бумажном носителе, - возвращает получателю средств бюджета копию Сведений о бюджетном обязательстве с проставлением даты отказа, должности сотрудника органа Федерального казначейства, его подписи, расшифровки подписи с указанием инициалов и фамилии, причины отказа;

в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов- оснований, предусмотренных пунктами 5 - 11 графы 2 Перечня - присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит в него изменения) и не позднее рабочего дня, следующего за днем постановки на учет бюджетного обязательства (внесения в него изменений) направляет:

получателю средств бюджета Извещение о бюджетном обязательстве;

получателю средств бюджета и главному распорядителю (распорядителю) средств местного бюджета, в ведении которого находится получатель средств бюджета, Уведомление о превышении бюджетным обязательством неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, реквизиты которого установлены в приложении N 4 к Порядку 258н (далее - Уведомление о превышении).

В случае превышения в течение текущего финансового года суммы поставленного на учет бюджетного обязательства, возникшего на основании документа-основания, связанного с осуществлением капитальных вложений, по уникальному коду объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, отраженному на лицевом счете получателя бюджетных средств, над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств по коду бюджетной классификации расходов бюджета, детализированному по соответствующему уникальному коду объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, орган Федерального казначейства направляет главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета и получателю средств бюджета Уведомление о превышении не позднее рабочего дня, следующего за днем образования превышения, содержащее указание на установленный Правительством Российской Федерации предельный срок для обязательство.

1. В бюджетные обязательства, поставленные на учет до начала текущего финансового года, исполнение которых осуществляется в текущем финансовом году, вносятся изменения органом Федерального казначейства в соответствии с [пунктом 9](#_bookmark1) настоящего Порядка в первый рабочий день текущего финансового года:

в отношении бюджетных обязательств в соответствии с подпунктом (Б) пункта 8 настоящего порядка, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 5 графы 2, пунктом 6 графы 2, пунктами 10 и 11 графы 2 Перечня, - на сумму неисполненного на конец отчетного финансового года бюджетного обязательства и сумму, предусмотренную на плановый период (при наличии);

в отношении бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 7 -8 графы 2 Перечня в части договоров, соглашений о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению (Национальные проекты на иные цели, сведения о которых подлежат включению в реестр соглашений, а также в части договоров(соглашений) о предоставлении субсидий юридическим лицам в соответствии с пунктом 9 графы 2 Перечня, сведения о которых подлежат включению в реестр соглашений и ( или) реестр контрактов - на сумму, предусмотренную на плановый период (при наличии).

В бюджетные обязательства, в которые внесены изменения в соответствии с настоящим пунктом, получателем средств бюджета вносятся изменения в части уточнения срока исполнения, графика оплаты бюджетного обязательства, а также, при необходимости, в части кодов бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с [пунктом 9](#_bookmark1) настоящего Порядка не позднее первого рабочего дня апреля текущего финансового года.

Внесение в бюджетные обязательства изменений, предусмотренных [абзацем четвертым](#_bookmark11) настоящего пункта, в части государственных контрактов, связанных с осуществлением капитальных вложений, осуществляется получателем средств бюджета не позднее пятнадцатого февраля текущего финансового года.

Орган Федерального казначейства в случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве, сформированных по бюджетным обязательствам, предусмотренным настоящим пунктом, на соответствие положениям абзаца четвертого пункта 11 настоящего

Порядка, направляет для сведения главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета, в ведении которого находится получатель средств бюджета, Уведомление о превышении не позднее следующего рабочего дня после дня совершения операций, предусмотренных настоящим пунктом.

1. В случае ликвидации, реорганизации получателя средств местного бюджета, либо изменения типа казенного учреждения, не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств) органом Федерального казначейства вносятся изменения в ранее учтенные бюджетные обязательства получателя средств бюджета в части аннулирования соответствующих неисполненных бюджетных обязательств.
2. Учет бюджетных обязательств по исполнительным документам, решениям налоговых органов
3. В случае если органом Федерального казначейства ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлен исполнительный документ, решение налогового органа, то одновременно со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными в соответствии с исполнительным документом, решением налогового органа, формируются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о ранее учтенном бюджетном обязательстве, уменьшенном на сумму, указанную в исполнительном документе, решении налогового органа.
4. Основанием для внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство по исполнительному документу, решению налогового органа являются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должен быть исполнен исполнительный документ, решение налогового органа, или информацию о документе, подтверждающем исполнение исполнительного документа, решения налогового органа, документе об отсрочке, о рассрочке или об отложении исполнения судебных актов либо документе, отменяющем или приостанавливающем исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ, документе об отсрочке или рассрочке уплаты налога, сбора, пеней, штрафов, или ином документе с приложением копий предусмотренных настоящим пунктом документов в форме электронных копий документов на бумажном носителе, созданных посредством их сканирования, или копий электронных документов, подтвержденных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета.
5. Постановка на учет денежных обязательств и внесение в них изменений
6. Сведения о денежных обязательствах по принятым бюджетным обязательствам формируются органами Федерального казначейства в срок, установленный для оплаты денежного обязательства в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета, установленном Постановлением администрации Дубровского района (далее - порядок санкционирования), за исключением случаев, указанных в абзацах третьем-шестом настоящего пункта.

Сведения о денежных обязательствах формируются получателем средств местного бюджета и не позднее рабочего дня, следующего за днем возникновения денежного обязательства, в случае:

исполнения денежного обязательства неоднократно (в том числе с учетом ранее произведенных платежей, требующих подтверждения;

подтверждения поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по ранее произведенным платежам, требующим подтверждения, в том числе по платежам, требующим подтверждения, произведенным в размере 100 процентов от суммы бюджетного обязательства;

исполнения денежного обязательства, возникшего на основании документа о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов, в том числе этапа), оказанной услуги (далее - документ о приемке) из единой информационной системы, одним распоряжением, сумма которого равна сумме денежного обязательства, подлежащего постановке на учет (за исключением случая возникновения денежного обязательства на основании документа о приемке по соответствующему государственному контракту, сформированного и подписанного без

использования единой информационной системы, формирование Сведений о денежном обязательстве по которому осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения проверки на соответствие информации, включаемой в Сведения о денежном обязательстве, аналогичной информации в реестре контрактов);

исполнения денежного обязательства, возникшего на основании решения суда о расторжении государственного контракта (договора), уведомления об одностороннем отказе от исполнения государственного контракта по истечении 30 дней со дня его размещения государственным заказчиком в реестре контрактов или реестре контрактов, содержащих государственную тайну, в рамках полностью оплаченного в отчетном финансовом году бюджетного обязательства, возникшего в соответствии с пунктами 5 и 6 графы 2 Перечня.

1. В случае если в рамках принятых бюджетных обязательств ранее поставлены на учет денежные обязательства по платежам, требующим подтверждения (с признаком платежа, требующего подтверждения - "Да"), поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг по которым не подтверждена, постановка на учет денежных обязательств на перечисление последующих платежей по таким бюджетным обязательствам не осуществляется, если иной порядок расчетов по такому денежному обязательству не предусмотрен законодательством Российской Федерации.
2. Орган Федерального казначейства не позднее следующего рабочего дня со дня представления получателем средств местного бюджета Сведений о денежном обязательстве осуществляет их проверку на соответствие информации, указанной в Сведениях о денежном обязательстве:

информации по соответствующему бюджетному обязательству, учтенному на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств;

информации, подлежащей включению в Сведения о денежном обязательстве в соответствии с приложением N 2 к Порядку № 258н, а также отсутствие в представленных Сведениях о денежном обязательстве на бумажном носителе исправлений, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком, или не заверенных в соответствии с настоящим Порядком;

информации по соответствующему документу-основанию, документу, подтверждающему возникновение денежного обязательства, подлежащим представлению получателями средств бюджета в органы Федерального казначейства для постановки на учет денежных обязательств в соответствии с настоящим Порядком.

В случае исполнения бюджетного обязательства, содержащего более одного кода классификации расходов бюджета, орган Федерального казначейства проводит проверку соответствия предмета документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, указанного в Сведениях о денежном обязательстве, и документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства, коду вида (кодам видов) расходов классификации расходов бюджета.

При формировании Сведений о денежном обязательстве на основании документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, предусмотренного пунктом 5 графы 2 Перечня, сформированного и подписанного без использования единой информационной системы, проверка, предусмотренная абзацем четвертым настоящего пункта, осуществляется одновременно с проверкой соответствия информации, включаемой в Сведения о денежном обязательстве, аналогичной информации в реестре контрактов.

(абзац введен …

При формировании Сведений о денежном обязательстве с использованием единой информационной системы проверка, предусмотренная настоящим пунктом, осуществляется в единой информационной системе, в том числе автоматически.

В случае положительного результата проверки, предусмотренной настоящим пунктом, осуществляемой с использованием единой информационной системы, Сведения о денежных обязательствах и информация о положительном результате проверки в день осуществления указанной проверки направляются в ППО " АСФК " для постановки на учет денежного обязательства (внесения в него изменений).

1. В случае положительного результата проверки Сведений о денежном обязательстве орган Федерального казначейства присваивает учетный номер денежному обязательству (вносит в него изменения) и в день постановки на учет денежного обязательства (внесения изменений в денежное обязательство), направляет получателю средств бюджета извещение о постановке на учет

(изменении) денежного обязательства в органе Федерального казначейства, реквизиты которого установлены приложением N 13 к Порядку № 258н (далее - Извещение о денежном обязательстве).

Извещение о денежном обязательстве направляется получателю средств бюджета:

в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица органа Федерального казначейства, - в отношении Сведений о денежном обязательстве, представленных в форме электронного документа;

на бумажном носителе, подписанного уполномоченным лицом органа Федерального казначейства, - в отношении Сведений о денежном обязательстве, представленных на бумажном носителе.

Извещение о денежном обязательстве, сформированное на бумажном носителе, подписывается лицом, имеющим право действовать от имени органа Федерального казначейства.

Учетный номер денежного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов денежного обязательства.

Учетный номер денежного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из двадцати пяти разрядов:

с 1 по 19 разряд - учетный номер соответствующего бюджетного обязательства; с 20 по 25 разряд - порядковый номер денежного обязательства.

1. В случае отрицательного результата проверки Сведений о денежном обязательстве орган Федерального казначейства в день осуществления проверки:

в отношении Сведений о денежных обязательствах, сформированных органом Федерального казначейства, направляет получателю средств бюджета уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Сведение о денежном обязательстве, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа;

в отношении Сведений о денежных обязательствах, сформированных получателем средств бюджета, возвращает получателю средств бюджета копию представленных на бумажном носителе Сведений о денежном обязательстве с проставлением даты отказа, должности сотрудника органа Федерального казначейства, его подписи, расшифровки подписи с указанием инициалов и фамилии, причины отказа;

направляет получателю средств бюджета уведомление в электронном виде, если Сведения о денежном обязательстве представлялись в форме электронного документа.

1. Неисполненная часть денежного обязательства, в том числе денежного обязательства, поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг по которому не подтверждены, принятого на учет в отчетном финансовом году в соответствии с бюджетным обязательством, указанным в [пункте](#_bookmark10) [18](#_bookmark10) настоящего Порядка, подлежит учету в текущем финансовом году на основании Сведений о денежном обязательстве, сформированных органом Федерального казначейства.
2. В случае если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым органом Федерального казначейства учтены денежные обязательства отчетного финансового года, в текущем финансовом году являются несуществующими (недействующими), получатель средств местного бюджета уточняет указанные коды бюджетной классификации Российской Федерации в порядке и в срок, предусмотренные [пунктом 18](#_bookmark10) настоящего Порядка.
3. Представление информации о бюджетных и денежных обязательствах, учтенных в органах Федерального казначейства
4. Информация о бюджетных и денежных обязательствах предоставляется:

Федеральным казначейством посредством предоставления информации о поставленных на учет бюджетных и денежных обязательствах (внесении в них изменений) и их исполнении, определенном пунктом 32 Порядка № 258н по соответствующим запросам:

Администрации Дубровского района - по всем бюджетным и денежным обязательствам; главным распорядителям (распорядителям) средств бюджета - в части бюджетных и

денежных обязательств подведомственных им получателей средств бюджета;

получателям средств местного бюджета - в части бюджетных и денежных обязательств соответствующего получателя средств бюджета;

иным муниципальным органам государственной власти - в рамках их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств

Бюджета Дубровского городского поселения

Дубровского муниципального района Брянской области территориальными

органами Федерального казначейства,

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**НА ОСНОВАНИИ КОТОРЫХ ВОЗНИКАЮТ БЮДЖЕТНЫЕ И ДЕНЕЖНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ДУБРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ДУБРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ,**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета Дубровского городского поселения Дубровского муниципальногорайона Брянской области | Документ, подтверждающий возникновениеденежного обязательства получателя средств бюджетаДубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области |
| 1 | Извещение об осуществлении закупки | Формирование денежного обязательства непредусматривается |
| 2 | Приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), подлежащее размещению в единойинформационной системе | Формирование денежного обязательства не предусматривается |
| 3 | Проект муниципального контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ,оказание услуг для обеспечениямуниципальных нужд, заключаемого сединственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), подлежащий размещению в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационнаясистема) | Формирование денежного обязательства не предусматривается |
| 4 | Проект соглашения об изменении условий контракта (договора), подлежащегоразмещению в единой информационнойсистеме, в части увеличения цены контракта(аванса), сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов | Формирование денежного обязательства не предусматривается |
| 5 | Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечениямуниципальных нужд, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов | Муниципальный контракт (в случае осуществления авансовых платежей всоответствии с условиями муниципального контракта, внесение арендной платы помуниципальному контракту, если условиями такого муниципального контракта (договора) не предусмотрено предоставление документов для оплаты денежных обязательств приосуществлении авансовых платежей (внесении арендной платы) |
| Документ о приемке поставленных товаров,выполненных работ (их результатов, в том числе этапов), оказанных услуг |
| Акт |
| Акт выполненных работ |
| Акт об оказании услуг |
| Акт приема-передачи |
| Чек |
| Акт выполненных работ (оказанных услуг) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Товарная накладная (унифицированная форма №ТОРГ-12) (ф. 0330212) |
| Универсальный передаточный документ |
| Счет |
| Счет-фактура |
| Платежное поручение ( копия платежного поручения) о возврате дебиторскойзадолженности прошлых лет |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средствместного бюджета (далее - иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства) по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета,возникшему на основании муниципального контракта (договора). |
| 6 | Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором неподлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательствомРоссийской Федерации о контрактнойсистеме в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд,соглашение, за исключением договоров, указанных в 12 пункте настоящего перечня | Акт выполненных работ |
| Акт об оказании услуг |
| Акт приема-передачи |
| Акт |
| Договор (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора,внесения арендной платы по договору) |
| Справка-расчет или иной документ, являющийсяоснованием для оплаты неустойки |
| Счет |
| Счет на оплату |
| Счет-фактура |
| Товарная накладная (унифицированная форма NТОРГ-12) (ф. 0330212) |
| Платежное поручение ( копия платежного поручения ) о возврате дебиторскойзадолженности прошлых лет |
| Акт выполненных работ (оказанных услуг) |
| Универсальный передаточный документ |
| Чек |
| Накладная |
|  |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетномуобязательству получателя средств местногобюджета, возникшему на основании договора |
| 7 | Соглашение о предоставлении из местного бюджета межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции, иногомежбюджетного трансферта, сведения о котором подлежат либо не подлежатвключению в реестр соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов(далее -реестр соглашений) | Распоряжение о совершении казначейских платежей, необходимое для оплаты денежных обязательств |
| Платежные документы, подтверждающие осуществление расходов бюджета субъекта Российской Федерации по исполнению расходных обязательств субъекта Российской Федерации, в целях возмещения которых из федерального бюджета предоставляются межбюджетные трансферты (далее - целевые расходы), иные документы, подтверждающие размер и факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг на сумму целевых расходов |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетномуобязательству получателя средств местногобюджета, возникшему на основании соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта |
| 8 | Договор (соглашение) о предоставлениисубсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, сведения о котором подлежат либо не подлежатвключению в реестр соглашений (далее - Соглашение о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному илиавтономному учреждению) | Распоряжение о совершении казначейских платежей, необходимое для оплаты денежных обязательств |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетномуобязательству получателя средств местногобюджета, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидиимуниципальному бюджетному или автономному учреждению |
| 9 | Договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу, иному юридическому лицу (за исключениемсубсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению) илииндивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг или договор, заключенный всвязи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу всоответствии с бюджетнымзаконодательством Российской Федерации (далее - договор (соглашение) о предоставлении субсидии и бюджетныхинвестиций юридическому лицу), сведения о котором подлежат либо не подлежатвключению в реестр соглашений и (или)сведения о котором, подлежат включению в реестр контрактов | Акт выполненных работ |
| Акт об оказании услуг |
| Акт приема-передачи |
| Договор, заключаемый в рамках исполнения договоров (соглашений) о предоставлении целевых субсидий и бюджетных инвестицийюридическому лицу |
| Распоряжение юридического лица (в случае осуществления в соответствии сзаконодательством Российской Федерации казначейского сопровождения договора(соглашения) о предоставлении субсидии ибюджетных инвестиций юридическому лицу) |
| Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки |
| Счет |
| Счет на оплату |
| Счет-фактура |
| Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф. 0330212) |
| Чек |
| В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов) :отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;заявка на перечисление субсидии юридическому лицу по форме, установленной всоответствии с порядком (правилами) предоставления указанной субсидии (далее - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Заявка на перечисление субсидии юридическому лицу) (при наличии) |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетномуобязательству получателя средств местногобюджета, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии ибюджетных инвестиций юридическому лицу |
| 10 | Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ) (далее - исполнительный документ) | График выплат по исполнительному документу,предусматривающему выплаты периодического характера |
| Бухгалтерская справка [(ф. 0504833)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=362627&dst=102365) |
| Исполнительный документ |
| Справка-расчет |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетномуобязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основанииисполнительного документа |
| 11 | Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа) | Решение налогового органа |
| Бухгалтерская справка [(ф. 0504833)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=362627&dst=102365) |
| Справка-расчет |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетномуобязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании решенияналогового органа |
| 12 | Документ, не определенный пунктами 5 - 11 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств местного бюджета:* договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств местного бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;
* решение суда о расторжении

муниципального контракта (договора);* уведомление об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по истечении 30 дней со дня его размещения муниципальным заказчиком в реестре контрактов;
* обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора);
* договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем средств местного бюджета в Федеральное казначейство не направлены информация и документы по указанному

договору для их включения в реестр контрактов;* иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств местного бюджета.
 | Распоряжение о совершении казначейских платежей, необходимое для оплаты денежныхобязательств |
| Авансовый отчет (ф. 0504505) |
| Квитанция |
| Чек |
| Договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств местногобюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем |
| Заявление на выдачу денежных средств под отчет |
| Заявление физического лица |
| Решение суда о расторжении муниципального контракта (договора) |
| Уведомление об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по истечении 30 дней со дня его размещениямуниципальным заказчиком в реестре контрактов |
| Квитанция |
| Приказ о направлении в командировку, с прилагаемым расчетом командировочных сумм |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Отчет о расходах подотчетного лица [(ф. 0504520)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=356898&dst=101392) |
| Решение о командировании на территории Российской Федерации [(ф. 0504512](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=356898&dst=100338) |
| Решение о командировании на территорию иностранного государства [(ф. 0504515)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=356898&dst=100713) |
| Изменение Решения о командировании на территории Российской Федерации [(ф. 0504513)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=356898&dst=100522) |
| Решение о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей [(ф. 0504517)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=356898&dst=101175) |
| Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо [(ф.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=481827&dst=101236) [0510521)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=481827&dst=101236) |
| Служебная записка |
| Справка-расчет |
| Счет |
| Счет-фактура |
| Товарный чек |
| Кассовый чек |
| Акт выполненных работ |
| Акт об оказании услуг |
| Товарная накладная (унифицированная [форма N](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=23886&dst=101670) [ТОРГ-12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=23886&dst=101670)) (ф. 0330212) |
| Универсальный передаточный документ |
| Реестр актов выполненных работ |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетномуобязательству получателя средств местного бюджета |